



Sistema di Gestione SA8000

Codice Doc
ALL. 1.1 SA8000

Titolo documento
POLITICA DI RESPONSABILITA' SOCIALE

Ed / Rev
00/03 del 01.04.2021

Consorzio Stabile Olimpo riconosce ai valori etici di rispetto dei diritti dell'uomo un ruolo centrale nella prospettiva strategica aziendale. Il cittadino e la collettività, sempre più consapevoli della necessità di rispettare i valori umani fondamentali, vogliono infatti conoscere non solamente il livello di qualità del servizio ma anche le modalità con cui viene erogato e il relativo costo sociale in termini di fattori etici, ambientali, di salute e sicurezza.

In tale ottica il Consorzio Stabile Olimpo, che da sempre si impegna a sostenere i valori umani e assumere comportamenti socialmente responsabili, gestendo la propria attività in modo corretto, trasparente e attento alle aspettative di tutte le parti interessate, intende perseguire nella propria organizzazione, sia nel proprio operare quotidiano che in prospettiva strategica, la piena realizzazione dei requisiti di Responsabilità Sociale stabiliti dalla norma SA8000 (Social Accountability), assicurando il mantenimento costante della certificazione del proprio sistema etico.

La politica aziendale di "Responsabilità Sociale", conformemente allo standard ed alle leggi nazionali ed internazionali, viene attuata dal consorzio al fine di rispettare i seguenti principi nonché obiettivi:

Lavoro infantile e minorile: non ricorrere all'impiego di minori (bambini di età inferiore ai 16 anni, impossibilitate a frequentare la scuola dell'obbligo e/o svolgere un'esistenza confacente alla loro età) né dare sostegno all'utilizzo del lavoro minorile nell'erogazione di alcun servizio, nel pieno rispetto nel rispetto delle Leggi nazionali e internazionali a sostegno della protezione e la tutela dello sviluppo psico-fisico del bambino;

Lavoro forzato obbligato: non ricorrere né sostenere qualsiasi forma di lavoro forzato o obbligato in conformità alla convenzione ILO 29. Il personale è, infatti, libero di svolgere l'attività lavorativa nei termini e nei modi concordati secondo il contratto collettivo nazionale del lavoro di riferimento;

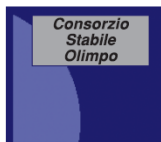
Salute e sicurezza: garantire ai lavoratori nel pieno rispetto delle Leggi nazionali in materia di salute e sicurezza nonché dei recenti DPCM emanati dal Presidente del consiglio dei Ministri in relazione alla diffusione del covid-19, ambienti di lavoro sicuri e salubri ed adottare misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie che possano verificarsi in conseguenza, in relazione o durante lo svolgimento del lavoro; coadiuvato dal comitato per la salute e sicurezza, intende vigilare costantemente sull'applicazione delle procedure di salute e sicurezza durante lo svolgimento delle attività lavorative; in riferimento all'emergenza sars-cov-19, il CSO intende continuare a garantire il rispetto dei protocolli di sicurezza condivisi emanati dal Governo, nonché eventuali integrazioni, al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus e quindi a tutela sia dei propri lavoratori, dei fornitori on-site e di tutta la popolazione. Il tutto attraverso la costante attenzione ad ogni ulteriore direttiva che, a fronte di eventuali nuovi contagio, dovessero rendersi necessario recepire, inclusa la sensibilizzazione circa l'importanza della vaccinazione ai fini di una lotta concreta al diffondersi del virus anche a fronte delle nuove varianti.

Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva: rispettare il diritto dei propri lavoratori di formare, partecipare o organizzare sindacati secondo la propria volontà di contrattare collettivamente con l'azienda, attraverso una efficace opera di informazione del personale circa i propri diritti e la libertà di associazione senza subire atti di discriminazione, vessazione, intimidazione o ritorsione;

Discriminazione: nel rispetto dei principi etici sottoscritti, non ricorrere o dare sostegno ad alcuna forme di discriminazione basata su: razza, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, sesso, orientamento politico e religioso, stato civile, appartenenza sindacale, età, dalla fase di assunzione, alla retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento. Non permettere comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che possano essere ritenuti sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento; garantire la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate;

Pratiche disciplinari: trattare tutto il personale con dignità e rispetto, non utilizzare o tollerare l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abuso verbale nei confronti del personale, non sono permessi trattamenti duri o inumani;

Orario di lavoro: sostenere il riconoscimento economico delle risorse umane in accordo con quanto previsto dalle Leggi che disciplinano i contratti di lavoro nazionale e gli eventuali accordi sindacali, laddove presenti; assicurare il rispetto delle leggi vigenti, la contrattazione collettiva (ove applicabile) e gli standard di settore in materia di orario di lavoro,



Sistema di Gestione SA8000

Codice Doc	Titolo documento	Ed / Rev
ALL. 1.1 SA8000	POLITICA DI RESPONSABILITA' SOCIALE	00/03 del 01.04.2021

riposi e festività pubbliche, incluso il lavoro straordinario, laddove si rendesse necessario e sempre volutamente accettato e retribuito;

Retribuzione: rispettare il diritto del personale ad un salario dignitoso e garantire che la retribuzione pagata per una settimana lavorativa normale, straordinari esclusi, corrisponda sempre almeno agli standard legali, agli standard minimi di settore o ai contratti collettivi. Il consorzio si impegna a garantire salari sufficienti a soddisfare i bisogni primari del personale, oltre a fornire un guadagno discrezionale;

Sistema di Gestione: implementare e mantenere attivo in azienda un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale, opportunamente documentato come richiesto dallo standard (manuale, politiche, procedure ed istruzioni operative) e comunicarlo a tutto il personale, al fine di una condivisione efficace anche con i clienti e con tutte le parti interessate; coinvolgere tutti i fornitori di beni, attività e servizi ed il loro impegno nei confronti della responsabilità sociale conformandosi a tutti i requisiti della norma di riferimento.

Per il raggiungimento degli obiettivi di responsabilità sociale, il Consorzio si impegna a :

- Operare in sostanziale accordo con la norma SA8000 oltre alle norme volontarie UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001, ISO/IEC 27001 cui l'organizzazione aderisce;
- Mettere a disposizione le risorse e approfondire gli sforzi organizzativi necessari;
- Rendere pubblici gli impegni di cui sopra a tutti i livelli aziendali tramite efficaci canali di comunicazione;
- Mantenere un dialogo aperto e collaborativo con le parti interessate nel pieno rispetto dello spirito di cooperazione e di solidarietà umana attraverso la costante sensibilizzazione delle stesse sui temi etico – sociali;

Gli obiettivi espressi, ritiene la Direzione, siano raggiungibili solamente grazie al completo, incondizionato e continuo impegno da parte di tutti.

Al fine di favorire la condivisione completa dei principi di responsabilità sociali di cui alla SA8000, il Consorzio Stabile Olimpo, si impegna a collaborare con i propri fornitori, partner/agenzie consorziate e con tutte le parti interessate affinché anche questi, nel pieno rispetto dello standard SA 8000, adottino le stesse logiche operative riassunte nella definizione di "Responsabilità Sociale".

RECLAMI

I reclami, in relazione a fatti e accadimenti aventi natura di abuso, offesa o illegalità verificatisi nell'ambito lavorativo o ad esso legati ed in contrasto con i principi di responsabilità sociale della norma SA8000, compresi gli inadempienze alla presente Politica, possono essere indirizzati a:

Consorzio Stabile Olimpo.	Viale dell'Olimpo, 24 - 90145 Palermo Tel. 091-8888503 Att.: Social Performance Team SA8000 E-mail: sa8000@consorziolimpo.com
Ente di certificazione	RINA SERVICE SPA Via Francesco Crispi 248 - 90139 Palermo (PA) Telefono: 091 743951, Fax 010531140 E-mail: SA8000@rina.org
Ente di accreditamento	Director of Accreditation, SAAS 220 East 23rd Street, Suite 605, New York, NY 10010 fax: +212-684-1515 E-mail: saas@saasaccreditation.org La procedura per inoltrare reclami al SAAS è consultabile al sito: http://www.saasaccreditation.org/document-library , nella sezione "SAAS Complaints/Appeals"

Palermo, 01/04/2021

Approvazione

Guido Careri – Senior Management (Presidente del CdA)
Laura Bilello – Rappresentante della direzione SA8000